

STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Verbandsgemeinde Maxdorf bietet zum **01.08.2025** einen



**Ausbildungsplatz als
Verwaltungsfachangestellte (m/w/d) an.**

Verwaltungsfachangestellte erledigen Verwaltungsaufgaben, indem sie bürgerorientiert und nach Gesichtspunkten der Wirtschaftlichkeit handeln. Zu den alltäglichen Verwaltungsaufgaben gehört das Beraten von Bürger/-innen, Bearbeiten von Anträgen, Berechnen und Bewilligen von Leistungen, Schreiben von Bescheiden und vieles mehr.

Ausbildungsablauf

- Dauer der Ausbildung: 3 Jahre
- Duales Ausbildungssystem (Theorie und Praxis verbunden)
- Theoretischer Teil: Berufsschule ca. 2-3-mal wöchentlich an der Berufsbildenden Schule Wirtschaft II in Ludwigshafen. Ab dem 2. Ausbildungsjahr findet zusätzlicher Unterricht im Kommunalen Studieninstitut in Ludwigshafen, zur Wiederholung und Vertiefung des Gelernten, statt.
- Praktischer Teil: alle Fachbereiche der Verwaltung werden durchlaufen, sodass die verschiedensten Aufgaben kennengelernt werden. Außerdem findet eine 3- monatige Gastausbildung, in einer Gemeinde nach Wahl, statt.

Anforderungsprofil

- Mindestens qualifizierter Sekundarabschluss 1 (Mittlere Reife)
- Interesse an schreibttischbezogenen Tätigkeiten
- Interesse am Umgang mit Zahlen und Gesetzen
- Gute Rechtschreibkenntnisse, sowie gutes Ausdrucksvermögen
- Verantwortungsbewusstsein, Selbstständigkeit und Kontaktfreudigkeit

Wir bieten

- eine qualifizierte und abwechslungsreiche Ausbildung
- flexible Arbeitszeiten in Form von Gleitzeit
- Ausbildung bei einem familienfreundlichen Arbeitgeber
- attraktive Entwicklungsmöglichkeiten im Öffentlichen Dienst
- eine Ausbildungsvergütung nach dem TVAöD-BBiG in Höhe von derzeit 1.218,26 €, sowie 30 Urlaubstage
- die Möglichkeit eines Praktikums / Probearbeitstag bzw. einer Hospitation

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung* mit den üblichen Unterlagen Lebenslauf, Jahreszeugnis 2024, Halbjahreszeugnis 2024/2025 und sonstige Bescheinigungen, die Sie bitte bis zum **31.01.2025**.

ausschließlich per E-Mail einreichen unter: Bewerbung@vg-maxdorf.de.

Bitte beachten Sie hierbei, dass Ihre Bewerbung als PDF-Datei (maximal 10 Seiten) eingereicht wird.

*Bitte reichen Sie nur Kopien Ihrer Zeugnisse etc. und keine Mappen ein. Mit der Abgabe der Bewerbung willigt der/die Bewerber/in eine Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Die Rückgabe der Unterlagen erfolgt nicht, die datenschutzgerechte Vernichtung nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens wird garantiert.